



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMARUL COMUNEI DOBROEȘTI



Nr. 23245 din data de 05.08.2024

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN CLASĂ

PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI cu sediul în str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov organizează examen de promovare în clasă a funcționarilor publici care au absolvit o formă de învățământ superior de lungă durată, în data de **26.08.2024**, conform prevederilor art. 481 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ coroborat cu art. 158 din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Funcția publică de execuție care va fi supusă promovării în clasă:

- Referent, clasa III, grad profesional Superior – Compartiment Resurse Umane

Examenul de promovare în clasă se organizează la sediul Primăriei Dobroești din str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov în data de **26.08.2024 – ora 12:00** (proba scrisă) și interviul în data de **28.08.2024** ora 11:00.

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul primăriei Dobroești în termen de 5 zile de la data afișării anunțului, respectiv de la data de 05.08.2024 până la data de 09.08.2024, iar documentele de participare sunt cele prevăzute de art. 160 din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Selecția dosarelor de concurs se realizează în 5 zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”. Afișarea rezultatelor se va face în data de 20.08.2024 la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției publice organizatoare.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente (conform art. 160 din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ):

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;***
- b) diplomă de studii de nivel superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;***

c) *adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.*

Condiții specifice de participare la examen:

În vederea participării la examenul de promovare în clasă, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor art. 481 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ :

- să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Proba scrisă și interviul se punctează cu maximum 100 de puncte fiecare. Punctajul final pentru promovarea examenului este de minimum 100 de puncte și se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu. Rezultatul final al examenului de promovare în clasă se comunică candidaților, prin afișare la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției publice organizatoare, în termen de 3 zile lucrătoare de la susținerea interviului.

Dosarele de înscriere la examen se vor depune la secretarul comisiei de examen, doamna *Răceanu Nicoleta Ionica – Inspector Principal, Primăria Dobroești.*

Anunțul de examen este afișat pe pagina de internet a Primăriei comunei Dobroești și la avizierul instituției.

Bibliografia/Tematica propusă pentru susținerea examenului de promovare în clasă:

1. Constituția României, republicată.

cu tematica *Integral.*

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral.*

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.*

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Reglementări privind codul administrativ, Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Accesul la informațiile de interes public.*

6. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral*.

7. H.G. nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare.

cu tematica *Integral*.

8. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral*.

9. H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

cu tematica *Integral*.

La studierea actelor normative din bibliografie, se vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

PRIMAR,

CONDU LAURENȚIU VALENTIN