



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

Nr. 19440/14.06.2023

CĂTRE TOȚI CEI INTERESAȚI

ANUNȚ

Denumire furnizare și montare mobilier pentru amenajarea/dotarea CREȘEI NR. 1 DOBROEȘTI, din str. Orizontului nr. 32, sat Dobroești, comuna Dobroești, județul Ilfov.

SECȚIUNEA A – INFORMAȚII GENERALE

SECȚIUNEA B – SPECIFICAȚII TEHNICE – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA A – INFORMAȚII GENERALE

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: U.A.T. Comuna Dobroești, cu sediul în str. Cuza Vodă nr. 23, sat Dobroești, comuna Dobroești, județul Ilfov.

2. SURSA DE FINANȚARE: bugetul local

3. VALOAREA ESTIMATĂ (EXCLUSIV TVA): 200.000 lei

4. OBIECTUL CONTRACTULUI: furnizare și montare mobilier pentru amenajarea/dotarea CREȘEI NR. 1 DOBROEȘTI, din str. Orizontului nr. 32, sat Dobroești, comuna Dobroești, județul Ilfov.

5. PROCEDURA DE ACHIZIȚIE: - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: „prețul cel mai scăzut” – cu condiția respectării cerințelor din caietul de sarcini.

7. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: 30 DE ZILE

8. DURATA CONTRACTULUI: - de la data semnării contractului până la data semnării, fără obiecții, a procesului verbal de predare primire a produselor de mobilier.

9. TERMENUL DE LIVRARE PENTRU PRODUSELE SOLICITATE: - 30 de zile de la data semnării contractului de achiziție publică/înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante.

10. CONDIȚII DE PLATĂ- Prețul total va fi exprimat în lei și va include materialele necesare, manopera/montajul produselor achiziționate. Plata se va realiza ulterior semnării procesului verbal de recepție /predare-primire, fără obiecții. Autoritatea contractantă va achita în termen maxim de până la 60 de zile de la data înregistrării la sediul U.A.T.C. Dobroești a facturii transmisă prin intermediul RO-factura, prin virmanet, în contul furnizorului deschis la Trezorerie.

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE: - 12 luni de la semnarea procesului verbal de recepție la predarea produselor.

12. TERMEN LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA/TRANSMITEREA OFERTELOR: 23.06.2023.

- Prețul oferit trebuie să fie exprimat în lei, fără TVA și cu TVA;
- Oferta va cuprinde costul serviciilor mai sus menționate, se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț.
- Ofertantul declarat câștigător își va posta oferta în catalogul electronic produse/servicii/lucrări existent pe www.e-licitatie.ro. Pentru aceasta, este obligatoriu ca participanții să aibă sau să își deschidă conturi de utilizatori SEAP.
- Oferta depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare și/sau după expirarea datei limită pentru depunere se consideră întârziată și va fi respinsă.

Compartiment Achiziții și Investiții,



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

SECȚIUNEA B – SPECIFICAȚII TEHNICE – CAIETUL DE SARCINI

**Aprob
PRIMAR,
CONDU VALENTIN LAURENȚIU**

CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea H.G. 395/2016 privind normele metodologice, conform art. 20, alin.10 care stipulează că: „Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.”

❖ Conform prevederilor legale în vigoare caietul de sarcini include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea serviciilor/lucrărilor.

❖ Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

1. PREZENTAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:

U.A.T. COMUNA DOBROEȘTI cu sediul în comuna Dobroești, Strada Cuza Vodă nr.23, Cod Poștal 077085, județul Ilfov, 031.405.50.15, fax: 031.426.07.74, adresă e-mail: registratura@primariadobroesti.ro, achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro, cod fiscal: **4283503**, reprezentată legal prin **CONDU VALENTIN LAURENȚIU**, în calitate de **PRIMAR**.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

Ansamblul cerințelor ce trebuie îndeplinite în formularea ofertei financiare în vederea atribuirii contractului de achiziție publică – achiziție directă: furnizare și montare mobilier pentru amenajarea/dotarea CREȘEI NR. 1 DOBROEȘTI, din str. Orizontului nr. 32, sat Dobroești, comuna Dobroești, județul Ilfov.

COD CPV: 39200000-4 – accesorii de mobilier, 39157000-7 – piese de mobilier, 39120000-9 – mese, dulapuri, birouri și biblioteci, 39143110-0-Paturi, piese pentru paturi și tapiserii pentru mobilier speciale, 39516000-2 – articole de mobilier, 39161000-8 – mobilier pentru gradinite

3. CADRUL LEGAL care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L I L F O V
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I
C O M P A R T I M E N T A C H I Z I Ţ I I Ş I I N V E S T I Ţ I I

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare
- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă
- O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016

Notă: Această listă nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

4. DESCRIEREA GENERALĂ A OBIECTULUI ACHIZIȚIEI:

Având în vedere faptul că în scurt timp va avea loc recepția construcției a cărei viitoare destinație va fi aceea de creșă și faptul că se intenționează punerea acesteia în funcțiune începând cu luna septembrie 2023, este necesară achiziția mobilierului specific pentru dotarea acestei unități.

Cerințe specifice/Specificații tehnice

Dotarea unității presupune amenajarea spațiilor cu destinații precum dormitoare, bucatărie, sala de luat masa, birouri și anexe etc.

Drept urmare produsele enumerate mai jos au caracter orientativ, ofertanții fiind invitați la o vizită în teren înaintea formulării ofertei pentru a stabili dimensiunile precise ale mobilierului în funcție de dimensiunea spațiilor ce doresc a fi amenajate.

Mobilierul pentru creșă trebuie să fie atent gândit, atât la nivel de siguranță cât și la nivel de utilitate și funcționalitate.

Pentru activitatea de desenat copii vor avea nevoie de măsuțe viu colorate cu colțuri rotunjite, drept pentru care propunem realizarea unor măsuțe în forma de floare, la care pot fi ajezați mai mulți copii.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

Forma și culorile mobilierului influențează în mod direct imaginația și dezvoltarea copiilor. Piesele de mobilier dintr-o creșă trebuie să fie interesante și colorate.

Mobilierul trebuie realizat din PAL melaminat, de bună calitate, care să se poată șterge cu ușurință, dar în același timp să fie și destul de rezistent. Scaunele ar trebui să beneficieze de un spătar și un șezut comod, să fie ergonomice, atente la spatele copiilor mici.

Palul melaminat mat va avea structură PE, o grosime de 18 mm, cu cant ABS de 0,4 mm sau 2 mm în funcție de piesa de mobilier. Va fi rezistent la zgâriere, pătare sau fisurare.

Astfel, autoritatea contractantă dorește furnizarea și montarea următoarelor produse de mobilier:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate (nr. bucăți)	SPATIU
1	MASUTA FLOARE	15	SALA DE JOACĂ
2	SCAUNE EDUCATOARE	5	
3	BIBLIOTECA	5	
4	BIBLIOTECA CASUTA LEMN	5	
5	MESE DREPTUNGHUJARE	15	SALA DE MESE
6	SCAUNELE	90	DORMITOARE
7	PATUTURI	75	
8	SALTELE	75	
9	MESE DE INFASAT	5	BUCĂTĂRIE
10	MOBILIER BUCATARIE	1	
11	MOBILIER DEPOZITARE	1	BIBERONERIE
12	VESTIARE CU BANCUTE	5	SALA VESTIAR
13	BANCUTE CU SPATAR	4	
14	BIROU DIRECTOR	1	BIROU ADMINISTRATIV
15	SCAUN DIRECTOR	1	
16	BIBLIOTECA	1	
17	BIROU CASIERIE	1	
18	SCAUN CASIER	1	SALA DISCUTII CU PĂRINTII
19	BIROU	1	
20	SCAUNE	4	
21	CORP CU 3 USI	1	CABINET EDUCATOARE
22	MASA CONSILIU	1	
23	SCAUNE	13	
24	BIBLIOTECA CU 10 COMPARTIMENTE	1	OFICIU
25	BIROU	1	
26	SCAUN	1	
27	DULAP 3 USI	1	

5. CERINȚE SPECIFICE CU PRIVIRE LA FURNIZAREA PRODUSELOR



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L I L F O V
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I
C O M P A R T I M E N T A C H I Z I Ţ I I Ş I I N V E S T I Ţ I I

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

Produsele achiziţionate vor fi livrate într-un termen maxim de 30 de zile de la data semnării/înregistrării contractului de achiziţie publică la sediul autorităţii contractante.

Ofertantul va depune garanţia de bună execuţie aferentă unei perioade de 12 luni.

Produsele vor fi livrate la adresa: str. Orizontului nr. 32, sat Dobroeşti, comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov.

Furnizorul îşi va asuma achiziţia şi debitarea materialelor, asamblarea mobilierului, transportul şi montajul acestuia la adresa mai sus menţionată.

Orice neconcordanţe între cerinţele autorităţii contractante şi mobilierul livrat vor fi soluţionate de către furnizor pe propria cheltuială în termen de 14 de zile de la primirea sesizării din partea autorităţii/beneficiarului.

5.1 RECEPŢIA PRODUSELOR

Pentru produsele ce vor fi livrate în termenul stabilit, fără defecte, se va încheia un proces verbal de recepţie / predare-primire încheiat între autoritatea contractantă/beneficiar şi furnizor semnat de către reprezentanţii acestora.

6. OFERTA DE PREŢ

Oferta va conţine în mod obligatoriu denumirea achiziţiei şi datele ofertantului şi se va transmite autorităţii contractante prin următoarele mijloace:

- Depunerea documentelor la registratura instituţiei
Sau
 - Prin e-mail la adresele: registratura@primariadobroesti.ro; investitiidobroesti@gmail.com
- Documentele transmise vor avea un format clar, prin care se vor descrie cât mai detaliat produsele şi modalitatea prin care acestea vor fi livrate/distribuite/montate, menţionând costurile aferente.

Preţul va fi exprimat în lei fără TVA.

Criteriul de evaluare utilizat va fi “preţul cel mai scazut”.

Precizăm faptul că cerinţele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens, ofertele vor fi luate în considerare în măsura în care propunerile presupun asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

7. MODUL DE FINALIZARE AL ACHIZIŢIEI

În urma finalizării procedurii de achiziţie directă, cu respectarea prevederilor art.7, alineatul (5) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achiziţiile publice şi cu Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achiziţiile, cu modificările şi completările ulterioare se va încheia un contract cu valabilitate până la semnarea procesului verbal de recepţie sau de predare-primire a produselor în cauză.

8. MODALITATEA DE PLATĂ

Plata se va face prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen maxim de până la 60 zile de la data înregistrarea acesteia, pe baza următoarelor documente:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

- Factura fiscală comunicată Achizitorului prin intermediul sistemului RO e-Factura și înregistrată la registratura Primăriei Comunei Dobroești;
- Procesul verbal de recepție sau de predare-primire pentru produsele achiziționate.