



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI  
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov  
e-mail: [achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro); tel. 031.405.50.15

Nr. 17548/18.05.2023

CĂTRE TOȚI CEI INTERESAȚI

ANUNȚ

SECȚIUNEA A – INFORMAȚII GENERALE

SECȚIUNEA B – SPECIFICAȚII TEHNICE – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA A – INFORMAȚII GENERALE

- AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: U.A.T. COMUNA DOBROEȘTI;**
- SURSA DE FINANȚARE: BUGETUL LOCAL aferent anului 2023;**
- VALOAREA ESTIMATĂ (EXCLUSIV TVA): 35.000 LEI;**
- OBIECTUL CONTRACTULUI: servicii consultanta si de informare juridica-gestionare credit**
- COD CPV: 79140000-7 Servicii de consultanta si de informare juridica (Rev.2).**
- PROCEDURA DE ACHIZIȚIE: - ACHIZIȚIE PRIN „procedura operațională proprie privind achizițiile de servicii din anexa 2 a Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice a căror valoare depășește pragul prevăzut pentru achizițiile directe”**
- CRITERIUL DE ATRIBUIRE: „prețul cel mai scăzut” – cu condiția respectării cerințelor din caietul de sarcini.**
- TERMEN LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA/TRANSMITEREA OFERTELOR: 29.05.2023.**
- Termen limita pentru solicitarea clarificărilor: 22.05.2023**

❖ *Pentru întocmirea ofertei se vor avea în vedere următoarele:*

- Prețul oferat trebuie să fie exprimat în lei, fără TVA;*
- Oferta va cuprinde costul serviciilor mai sus menționate, se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile necesare în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.*



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI  
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov  
e-mail: [achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro); tel. 031.405.50.15

## SECȚIUNEA B – SPECIFICAȚII TEHNICE – CAIETUL DE SARCINI

Nr. înreg. 16864/11.05.2023

Aprob  
PRIMAR,  
CONDU VALENTIN LAURENȚIU

### CAIET DE SARCINI

*Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea H.G. 395/2016 privind normele metodologice, conform art. 20, alin.10 care stipulează că: „Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.”*

❖ Conform prevederilor legale în vigoare caietul de sarcini include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea serviciilor/lucrărilor.

❖ Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

#### 1. PREZENTAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:

U.A.T. COMUNA DOBROEȘTI cu sediul în comuna Dobroești, Strada Cuza Vodă nr.23, Cod Poștal 077085, județul Ilfov, 031.405.50.15, fax: 031.426.07.74, adresă e-mail: [registratura@primariadobroesti.ro](mailto:registratura@primariadobroesti.ro), [achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro), cod fiscal: 4283503, reprezentată legal prin CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitate de PRIMAR.

#### 2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

**Ansamblul cerințelor ce trebuie îndeplinite în formularea ofertei financiare în vederea prestării serviciilor juridice privind gestionarea și obținerea creditelor bancare.**

#### 3. CADRUL LEGAL care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor, cu modificările și completările ulterioare.



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L I L F O V  
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I  
C O M P A R T I M E N T A C H I Z I Ţ I I Ş I I N V E S T I Ţ I I

Adresa: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov  
e-mail: [achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro); tel. 031.405.50.15

- Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei cu modificările şi completările ulterioare
- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecţia mediului
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securităţii şi sănătăţii în muncă
- O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea şi completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achiziţiilor publice
- HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, aprobate prin HG nr. 394/2016, precum şi pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016

**Notă:** Această listă nu este exhaustivă şi nici limitativă. Ofertaţilor le revine responsabilitatea de a cunoaşte şi respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuţia contractului.

#### 4. DESCRIEREA GENERALĂ A OBIECTULUI ACHIZIŢIEI:

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, modificată şi completată, precum şi cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componenţa şi funcţionarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale şi având în vedere oportunitatea UAT comuna Dobroeşti de a contracta în perioada 2018-2024 lucrări de investiţii noi, s-au contractat două împrumuturi rambursabile prin care s-au finanţat aceste investiţii, obţinând în acest fel o echitate între generaţii şi aducerea la acelaşi nivel a tuturor zonelor rezidenţiale ale comunei Dobroeşti.

Pe parcursul derulării acestor credite investiţiile finanţate au avut o dinamică care a dus la diferite modificări ale datelor iniţiale (date relevate de documentaţiile tehnico-economice sau contractele de lucrări), armonizarea acestora cu cerinţele impuse de legea finanţelor publice şi legislaţia aferentă Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale generând situaţii greu de gestionat fără expertiză specifică acestui domeniu.

Pentru cele menţionate anterior, având în vedere complexitatea acestor operaţiuni, se impune aprobarea achiziţionării de către Primăria Comunei Dobroeşti a serviciilor de consultanţă juridică.

##### 4.1. Cerinţe specifice/Specificaţii tehnice

Contractul de achiziţie publică are ca obiect servicii de consultanţă juridică pentru armonizarea datelor iniţiale relevate de documentaţiile tehnico-economice sau contractele de lucrări cu cerinţele impuse de legea finanţelor publice şi legislaţia aferentă Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, după cum urmează:

- Consultanta si informare juridică în raport cu fundamentarea hotărârilor consiliilor locale referitoare la documentaţiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiţii care urmează să fie finanţate prin credit (după caz);



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L I L F O V  
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I  
C O M P A R T I M E N T A C H I Z I Ţ I I Ş I I N V E S T I Ţ I I

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov  
e-mail: [achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro); tel. 031.405.50.15

- Participarea avocatului titular în calitate de expert cooptat, în eventualitatea derulării unor negocieri privind aspectele juridice ale actelor adiţionale aferente contractelor de împrumut (pe toată perioada de tragere a creditului), conform prevederilor legale aplicabile;
- Furnizarea de consultanţă şi de informare juridică referitor la formarea şi comunicarea documentaţiilor aferente procedurii de autorizare/reautorizare pentru trageri a creditului bancar şi autorizarea adiţionării contractului de împrumut pe toată perioada de tragere în cadrul Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale.

## 5. CERINŢE SPECIFICE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

Ofertantul va depune toate diligenţele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale si rezultatului urmărit, în conformitate cu cerinţele Legii 51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat, republicata aprobată cu modificările şi completările ulterioare şi ale Statutului profesiei de avocat

Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi asigurate pe toata durata contractului, respectiv incepand cu intrarea in efectivitate a contractului si pana la data finalizării procedurilor de acordare a creditului , urmand ca in cazul unor litigii prestatorul sa asigure reprezentarea juridica pentru autoritatea contractanta pe intreaga perioada pana la pronuntarea hotararii definitive si irevocabile si dupa expirarea perioadei contractuale fara costuri suplimentare.

### 5.1 MODALITATEA DE LUCRU

Ofertantul va desemna un avocat pentru executarea contractului, care să presteze serviciile solicitate într-un mod complet si cu celeritate si care va asigura contactul permanent cu reprezentanţii autorităţii contractante.

Locul principal de prestare a serviciilor este sediul beneficiarului.

Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.

Logistica

Ofertantul asigură că persoana care va fi desemnată pentru derularea contractului beneficiaza de o baza materiala dotata şi susţinută corespunzător pentru a permite acesteia să se concentreze asupra responsabilităţilor care îi revin.

Rapoarte si Informări

Ofertantul este solicitat să întocmească raportări pe etape de lucrări, în cuprinsul cărora se vor preciza, în principal, activitatea sau lucrarile desfăşurate, modalitatea de soluţionare propusa (daca este cazul), stadiul lucrării şi să le predea Autoritatii contractante în primele 5 zile ale lunii pentru luna anterioară.

## 6. OFERTA DE PREŢ

Oferta va conţine în mod obligatoriu denumirea achiziţiei şi datele ofertantului, se va transmite autorităţii contractante, prin următoarele mijloace:

- Depunerea documentelor la registratura instituţiei

Sau

- Prin e-mail la adresele: [registratura@primariadobroesti.ro](mailto:registratura@primariadobroesti.ro); [investitiidobroesti@gmail.com](mailto:investitiidobroesti@gmail.com)



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L I L F O V  
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I  
C O M P A R T I M E N T A C H I Z I Ţ I I Ş I I N V E S T I Ţ I I

Adresa: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroeşti, judeţul Ilfov  
e-mail: [achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro); tel. 031.405.50.15

Documentele transmise vor avea un format clar, prin care se va descrie cât mai detaliat posibil serviciile ce urmează a fi prestate şi costurile aferente.

Preţul va fi exprimat în lei fără TVA.

Criteriul de evaluare utilizat va fi “preţul cel mai scazut”.

Precizăm faptul că cerinţele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens, ofertele vor fi luate în considerare în măsura în care propunerile presupun asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

\*Nu se acceptă subcontractarea serviciilor.

## 7. MODUL DE FINALIZARE AL ACHIZIŢIEI

Achiziţie conform procedurii operaţionale proprii privind achiziţiile de servicii din anexa 2 a Legii nr. 98/2016 a căror valoare depăşeşte pragul prevăzut pentru achiziţiile directe, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Achiziţia se va realiza doar din catalogul electronic (SEAP) şi va fi urmată de încheierea unui contract de prestări servicii.

Se va utiliza cod CPV potrivit Regulamentului (CE) nr. 213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 care asigură descrierea cât mai exactă a obiectului contractului:

### **79140000-7 Servicii de consultanță și de informare juridică (Rev.2)**

Contractul de achiziție publică se va încheia cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat și a Statutului profesiei de avocat.

## 8. MODALITATEA DE PLATĂ

Plata se va face prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen maxim de până la 60 zile de la înregistrarea acesteia, pe baza următoarelor documente: factură transmisă prin intermediul ro-e-factura și înregistrată la registratura Primăriei Comunei Dobroești, însoțită (în funcție de situație) de procesul verbal de predare -primire documentație/proces verbal recepție servicii, raport de activitate.